



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลเมืองปาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป จังหวัดลำปาง ๕๒๒๔๐ โทร. ๐ ๕๕๒๗ ๖๐๒๐ ต่อ ๑๑๖.....

ที่...สป ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๖๖๕..... วันที่...๓ ตุลาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง...ขออนุมัติลงนามในประกาศเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้ครั้งรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน

ตามที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเมืองปานได้จัด ประกาศเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้ครั้งรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง พร้อมจัดทำขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้ครั้งรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง เป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของส่วนราชการ รวมถึงป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ เพื่อยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในหน่วยงาน และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเป็นหลักฐานในระบบ MITAS นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเมืองปานขอประกาศเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้ครั้งรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง จึงขออนุญาตนำเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล ตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการต่อไป

(นางภัทรพร ปิลาผล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

-ทราบ/เห็นชอบ

-อนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์

(นายสิทธิกร สาริวาท)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน